作業小幫手



需求/情境	紙本存摺	手機存摺
1.發摺申請	新發存摺(141)	新開戶 (140:選項19選擇(Y)是) 暫緩發摺戶 (G41:選項1) 紙本換手機摺(G41:選項2)
2.存摺掛失	1、存摺掛失(147) 2、存摺掛失解除(148)	手機存摺用戶,「無需」掛失交易服務以下用戶存摺狀況(160查詢)無法操作掛失(147): 1、手機摺正常 2、手機摺新發申請中 3、更換手機摺申請中
3.存摺補發	補發存摺(149:選項1)· 注意: 需先完成存摺掛失(147)	手機存摺無掛失後補發之交易
4.變更E-mail或 手機號碼	依現行客戶基本資料變更 (146)交易辦理	同紙本存摺方式辦理
5.換發紙本存摺	依現行換發存摺(142)交易 辦理	操作補發紙本存摺(149:選項3),並注意以下: 1、本項交易限以下存摺狀況(160查詢)可操作: (1)手機摺正常 (2)手機摺新發申請中 (3)更換手機摺申請中 2、本交易操作前不需操作147
6.證券商合併換 發手機存摺	新發存摺(141):未帶被併帳戶存摺合併證券商存摺換發(352):有帶被併帳戶存摺	1、臨櫃:合併證券商換發手機摺 (G41:選項3) 2、免臨櫃:手機存摺申請一紙本換手機摺 (G41:選項2)
7.註銷帳戶	依現行解約(155)交易辦理	同紙本存摺方式辦理

立即下載 集保e手掌握App









客服專線: (02) 2514-1200 https://epassbook.tdcc.com.tw

作業小幫手

集保 🖰 手掌握

臨櫃提示證券存摺條碼





方式一







方式

客服專線: (02) 2514-1200 https://epassbook.tdcc.com.tw